



Syndicat mixte
pour l'aménagement et la gestion
du Parc naturel régional
de la Forêt d'Orient
Maison du Parc
10220 Piney

Extrait des délibérations du Comité syndical du Syndicat mixte pour l'aménagement et la gestion du Parc naturel régional de la Forêt d'Orient

OBJET :
**Ressource
humaines –
Recrutement d'un
chargé de mission
Education à
l'Environnement et
au Développement
Durable – Filière
animation**

**DATE DE LA
CONVOCATION**
11 septembre 2023
DATE D'AFFICHAGE
11 septembre 2023

NOMBRE DE DELEGUES
Afférents au Comité : 88
En exercice : 88
Présents : 50
Votants : 50
+ 17 pouvoirs

**Acte rendu exécutoire
le
après dépôt en
Préfecture
et publication ou
notification
le**

L'an deux mille vingt-trois, le vingt-un septembre à 18 h 00, les membres du Comité syndical du Parc naturel régional de la Forêt d'Orient se sont réunis à la salle polyvalente de Hampigny (10500) sur la convocation qui leur a été adressée.

Etaient présents :

Conseillers régionaux

M. Alain CEDELLE

Mme Annie DUCHENE avec les pouvoirs de Mme Gaëlle DUPRE et de M. Maxence MEUNIER

M. Pascal ERRE avec le pouvoir de M. Jordan GUITTON

M. Ghislain WYSOCINSKI

Conseillers départementaux

Mme Marielle CHEVALLIER avec les pouvoirs de Mme Marie-Thérèse LEROY et de M. Bernard DE LA HAMAYDE

M. Alain BALLAND

Mme Sibylle BERTAIL-FASSAERT

M. Bertrand CHEVALIER

M. Philippe DALLEMAGNE

Mme Angélique GUILLEMINOT

Mme Claude HOMEHR

M. Jean-Michel HUPFER

Mme Arlette MASSIN

M. Philippe PICHERY

Troyes Champagne Métropole

M. Christophe PEREIRA

M. Nicolas HONORE avec le pouvoir de M. Marc SEBEYRAN

M. Fabien GERARD

M. Pascal HENRI

Communes du territoire

Assencières – M. Jean-Louis PINET, Maire, titulaire avec le pouvoir de M. Jean-Sébastien CARRET

Brévonnes – M. Mathias PETIT, titulaire avec le pouvoir de Mme Sophie BOUDOT

Brienne-la-Vieille – M. Christian BONFILS, Maire, titulaire

Brienne-le-Château – M. Christophe AUBRY, titulaire

Dienville – M. Claude LARGE, Maire, titulaire

Epagne – M. Francis DOIZELET, Maire, titulaire

Géraudot – Mme Noémie BRAGUE, Maire, titulaire avec le pouvoir de M. Benoît VACHERET

Hampigny – M. Hervé CHAMBON, Maire, titulaire

Jessains – Mme Line DECANter, titulaire

Juvanzé – Mme Maryline BEAUDEUX, suppléante

La Loge-aux-Chèvres – Mme Sandrine SZYM CZAK

La Villeneuve-au-Chêne – M. Jésus CERVANTES, Maire, titulaire

Laubressel – M. Edin ZULIC, titulaire
Lusigny-sur-Barse – Mme Marie-Hélène TRESSOU, Maire, titulaire avec les pouvoirs de Mme Marie-Claude BEZINS, Mme Virginie VANHOORNE
Magny-Fouchard – Mme Valérie RIVET, suppléante
Maizières-lès-Brienne – Mme Laurence DAUNAY, titulaire
Mathaux – M. Raymond LUCK, titulaire
Mesnil-Saint-Père – M. Gilles LOYER, titulaire
Molins-sur-Aube – M. Gilles JACQUARD, Maire, titulaire avec les pouvoirs de M. Patrick DYON et M. Jean-Michel MONNIER
Montiéramey – M. Olivier IRDEL, titulaire
Pel-et-Der – M. Dany DUBUISSON, Maire, titulaire
Perthes les Brienne – M. Fabrice DETHON, titulaire
Piney – M. Christian DENORMANDIE, Maire, titulaire avec les pouvoirs de M. Michel CANOT et de M. Mickaël GUERARD
Précy-Saint-Martin – M. Richard VEIBERT, titulaire
Puits-et-Nuisement – M. Julien GUILLAUD, titulaire
Rosnay L'Hôpital – M. Jean-Philippe MIGNOT, titulaire
Saint Christophe-Dodinicourt – M. Pascal SANTEL, titulaire
Thennelières – M. André-Paul GUENARD, suppléant
Trannes – Mme Bénédicte SCOHY, suppléante
Unienville – M. Jean-Michel CHATELAIN, Maire, titulaire
Vallentigny – M. Bruno DEZOBRY, Maire, titulaire
Vendeuvre-sur-Barse – M. Alain CHENET, titulaire avec les pouvoirs de M. Christophe DUXIN et M. Jean-Pierre NICOLAS

La séance est ouverte sous la présidence de Mme Marielle CHEVALLIER.



Par délibération en date du 05 mai 2023, le Bureau syndical a approuvé le recrutement d'un chargé de mission éducation à l'environnement et au développement durable, pour les filières administrative et technique. Au vu des candidatures reçues, il est nécessaire d'ouvrir ce recrutement à la filière animation.

Vu le Titre III / Chapitre 1^{er} et 2^{ème} du code général de la fonction publique, notamment l'article L.332-8/2^o,

Vu le tableau des effectifs,

Madame La Présidente informe l'Assemblée

Que, conformément à l'article L.313-1 du code général de la fonction publique, les emplois de chaque collectivité sont créés par l'organe délibérant de la collectivité.

Il appartient donc au Comité syndical de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services. En cas de réorganisation des services, la décision sera soumise à l'avis préalable du comité technique.

Il est rappelé aux membres du Comité syndical, qu'en cas de recherche infructueuse de candidats statutaires, il pourra être pourvu par un agent contractuel dans les conditions définies à l'article L.332-8/2° du code général de la fonction publique.

Cet emploi permanent pourra être conclu par un contrat d'une durée maximale de trois ans, renouvelable par reconduction dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Si, à l'issue de cette durée, ces contrats sont reconduits, ils ne peuvent l'être que par décision expresse et pour une durée indéterminée.

Il est précisé que les besoins de la collectivité nécessitent le recrutement sur un emploi permanent d'un chargé de mission éducation à l'environnement et au développement durable relevant de la catégorie hiérarchique B et relevant du grade d'animateur à temps complet dont la durée hebdomadaire de service est fixée à 35 heures.

Ainsi, il est proposé au Comité syndical d'autoriser le recrutement d'un agent non titulaire à défaut d'un agent titulaire dans les conditions fixées par l'article L.332-8/2° du code général de la fonction publique pour exercer les missions détaillées ci-dessous :

1. Coordination de l'EEDD :

- Définir et animer une politique de l'EEDD au sein du PnrFO en lien avec l'ensemble des acteurs et participer à la coordination de l'offre en matière d'EEDD sur le Parc ;
- Élaborer des programmes pédagogiques et animations – et ponctuellement les animer – pour différents publics, afin de valoriser le Parc et ses patrimoines ;
- Co-élaborer des projets en matière d'éducation à différentes échelles : au niveau du Parc, du Grand Est ou au plan national avec d'autres PNR notamment ;
- Être l'interlocuteur du Parc pour l'Education nationale et les autres partenaires - représenter le Parc aux réunions et au sein des différents réseaux intervenant en matière d'éducation à l'environnement ;
- En lien avec les autres chargés de mission du Parc, coordonner, harmoniser et développer les outils éducatifs et animations proposés par le Parc ;
- Apporter une assistance technique à l'Association des Amis du Parc et à l'Association pour la Sauvegarde du Patrimoine Rural et Artisanal en termes de contenu pédagogique (ingénierie éducative, méthodes, outils), et d'organisation logistique (gestion des prêts de matériels appartenant au Parc).

2. Coordination des relations avec les associations :

- Assurer le suivi des relations avec les différentes associations du territoire et en particulier celles ayant un partenariat avec le PnrFO ;
- Accompagner et soutenir les porteurs de projets associatifs (EEDD, nature, culture...);
- Participer à la mise en place d'actions visant à impulser et à faciliter l'accès à la connaissance des différents patrimoines.

3. Missions annexes :

- En lien avec les autres chargés de mission, mettre en œuvre des démarches consultatives et participatives innovantes et créer des événements ou des manifestations impliquant les habitants ;
- Participer à des projets, événements collectifs organisés par le Parc ;
- Participer au soutien des missions des autres agents du Parc en cas de besoin.

Le Comité syndical décide à l'unanimité de :

- procéder au recrutement d'un chargé de mission éducation à l'environnement et au développement durable,
- procéder à défaut d'un titulaire, au recrutement d'un agent non titulaire au poste de chargé de mission éducation à l'environnement et au développement durable, sur le grade d'animateur (catégorie B, filière animation), pour une durée de 3 ans renouvelable à compter du 01/12/2023, dans la limite de 6 ans à compter du contrat initial,
- procéder à la vacance de poste,
- autoriser la Présidente à signer les documents correspondant à cet acte.

La Présidente certifie, sous sa responsabilité, le caractère exécutoire de cet acte.



Marielle CHEVALLIER

MARIELLE CHEVALLIER
2023.09.26 16:10:24 +0200
Ref:20230926_095401_1-1-O
Signature numérique
le Président